##### ZAHTEV ZA ZAPOŠLJAVANJE – Vanjski Oglas

|  |
| --- |
| Instrukcije Molim vas da odgovorite jasno i potpuno na sva pitanja. Napišite ili štampajte. Pažljivo pročitajte i sledite svaku instrukciju. Označite u odgovarajućim kvadratima. Sve relevantne informacije treba da budu uključene u ovaj formular, ali ukoliko vam zatreba, možete priložiti i dodatne stranice. Molimo vas da osigurate dokumente koji potvrđuju vaše izjave.  Navedite da li ispunjavate sledeće kriterijume, označavajući svaki od relevantnih kvadrata/polja. Ako ovaj obrazac nije u potpunosti popunjen i **nije** dostavljen, Komisija neće biti u mogućnosti da pregleda vašu aplikaciju. |

|  |  |
| --- | --- |
| **1**. Ukoliko konkurišete za određeni post, navedite poziciju za koju se prijavljujete (pozicija je navedena) | |
| Pozicija za koju se prijavljuje | **Službenik interne revizije** |
| Datum prijave : |  |
|  | |
|  | |
|  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.** LIČNI PODATCI: | | | | | | | | |  | |  | |
| Prezime | | | | | | Ime | | | | Devojačko prezime (ukoliko ima) | | |
|  | | | | | |  | | | |  | | |
| Datum Rođenja | | | Mesto Rođenja | | | Trenutno Državljanstvo | | | | Državljanstvo rođenja | | Pol |
| *Dan* | *Mesec* | *Godina* |  | | |  | | | |  | | *Muški \_\_\_*  *Ženski \_\_\_* |
|  |  |  |
| Adresa na koju se može održavati korespondencija: | | | | | | | Stalna Adresa: | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | |
| Tel (Kućni): | | | | (Posao): | | | Tel: | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | | | |
| e-mail: | | | | | | | e-mail: | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | |
| Da li je neki član vaše porodice zaposlen u Energetskoj Korporaciji Kosova? (u skladu sa zakonom "Uža porodica")  Ne (Molimo vas navedite ispod) | | | | | | | | | | | | |
| Ime | | | | | Odnos | | | Divizija – Departament-pozicija | | | | |
|  | | | | |  | | |  | | | | |
|  | | | | |  | | |  | | | | |
|  | | | | |  | | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** OBRAZOVANJE: | | | | | |
| Dajte detaljne podatke hronološkim redosledom. Unesite tačan naziv institucije i naziv stepena / sertifikata na originalnom jeziku. Ne navodite osnovnu i srednju školu ukoliko imate više obrazovanje.  A. Univerzitet ili ekvivalentno | | | | | |
| Od  Mesec/God. | Do  Mesec/God. | Institucija (naziv, mesto) | Sertifikati,  Stečeni stepen | | Glavni Smer(ovi) ili Predmet(i) studije |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
| B. Kursevi i postdiplomske studije iz vaše stručne ili slične oblasti | | | | | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
| C. Škola ili obuka, drugo formalno obrazovanje od 14 godina starosti (npr. Srednja škola, stručne škole ili iskustvo tokom školovanja) | | | | | |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.** POZNAVANJE JEZIKA: | | | | | |
| Za ostale jezike osim svog maternjeg jezika, unesite slovo iz kodova ispod da biste označili nivo vašeg znanja. | | | | Maternji jezik: | |
| Albanski | |
| JEZIK | *Razumem* | *Govorim* | *Čitam* | *Pišem* | KOD:   1. **Profesionalno tečno poznavanje jezika**: Sposobnost rada bez obzira na jezik, uključujući pisanje zvaničnih izvještaja i pisama. Sposobnost aktivnog učestvovanja ili vođenje sastanaka na ovom jeziku 2. **Poznavanje za rad**: Sposobnost praćenja i učestvovanja u raspravama o radu, iako znanje o gramatici i sintaksi možda i nije jasno. Mogućnost rada preko telefona, čitanje i razumevanje radnih dokumenata, i održavanje minimalne korespondencije. 3. **Ograničeno poznavanje**: Sposobnost shvatanja jednostavnih razgovora i tekstova. |
| Engleski |  |  |  |  |
| Srpsko-hrvatski |  |  |  |  |
| Drugi (*navedite*) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| POZNAVANJE RADA NA RAČUNARU (molimo vas navedite ime sofrweir-a koje koristite) |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Navedite profesionalna društva i aktivnosti u društvenim, javnim ili međunarodnim odnosima u kojima ste član: |
|  |
| Označite sve važnije publikacije, ukoliko ste napisali. (molimo vas da Ne priložite nijednu publikaciju) |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

*Za svaku od* **viših rukovodećih pozicija** *koje imate, molimo navedite sledeće informacije.* ***SVAKU*** *predstavljenu poziciju, morate opisati sa najviše 100 reči, poziciju, odgovornosti i ključne zadatke kako biste prikazali:*

* *Nivo na kome je vaša pozicija unutar organizacije*
* *Opseg vaše odgovornosti donošenja odluke u organizaciji*
* *Odgovornost da strateški pravac prevedete u konkretne rezultate*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.** Pozicija (naziv radnog mesta): |  | |
| Ime organizacije |  | |
| Datumi (molimo vas da predstavite pune podatke – DD/MM/GGGG): | Od: | Do: |
| Ukupna veličina organizacije (broj zaposlenih) |  | |
| Kome ova pozicija polaga izveštaj (naziv radnog mesta) |  | |
| Koliko zaposlenih, vasizveštava / je izveštavalo; | Direktno: | Indirektno: |
| Opšta odgovornost za godišnji budžet koji ste vi lično imali (u Euro) |  | |
| *Opis (maksimum 100 reči)* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5/1.** Pozicija (naziv radnog mesta): |  | |
| Ime organizacije |  | |
| Datumi (molimo vas da predstavite pune podatke – DD/MM/GGGG): | Od: | Do: |
| Ukupna veličina organizacije (broj zaposlenih) |  | |
| Kome ova pozicija polaga izveštaj (naziv radnog mesta) |  | |
| Koliko zaposlenih, vasizveštava / je izveštavalo; | Direktno: | Indirektno: |
| Opšta odgovornost za godišnji budžet koji ste vi lično imali (u Euro) |  | |
| *Opis (maksimum 100 reči)* | | |
| **5/2.** Pozicija (naziv radnog mesta): |  | |
| Ime organizacije |  | |
| Datumi (molimo vas da predstavite pune podatke – DD/MM/GGGG): | Od: | Do: |
| Ukupna veličina organizacije (broj zaposlenih) |  | |
| Kome ova pozicija polaga izveštaj (naziv radnog mesta) |  | |
| Koliko zaposlenih, vasizveštava / je izveštavalo; | Direktno: | Indirektno: |
| Opšta odgovornost za godišnji budžet koji ste vi lično imali (u Euro) |  | |
| *Opis (maksimum 100 reči)* | | |
| **5/3.** Pozicija (naziv radnog mesta): |  | |
| Ime organizacije |  | |
| Datumi (molimo vas da predstavite pune podatke – DD/MM/GGGG): | Od: | Do: |
| Ukupna veličina organizacije (broj zaposlenih) |  | |
| Kome ova pozicija polaga izveštaj (naziv radnog mesta) |  | |
| Koliko zaposlenih, vasizveštava / je izveštavalo; | Direktno: | Indirektno: |
| Opšta odgovornost za godišnji budžet koji ste vi lično imali (u Euro) |  | |
| *Opis (maksimum 100 reči* | | |
| **5/4**. Pozicija (naziv radnog mesta):[[1]](#footnote-1) |  | |
| Ime organizacije |  | |
| Datumi (molimo vas da predstavite pune podatke – DD/MM/GGGG): | Od: | Do: |
| Ukupna veličina organizacije (broj zaposlenih) |  | |
| Kome ova pozicija polaga izveštaj (naziv radnog mesta) |  | |
| Koliko zaposlenih, vasizveštava / je izveštavalo; | Direktno: | Indirektno: |
| Opšta odgovornost za godišnji budžet koji ste vi lično imali (u Euro) |  | |
| *Opis (maksimum 100 reči)* | | |
|  | | |
| **5/5**. Pozicija (naziv radnog mesta): |  | |
| Ime organizacije |  | |
| Datumi (molimo vas da predstavite pune podatke – DD/MM/GGGG): | Od: | Do: |
| Ukupna veličina organizacije (broj zaposlenih) |  | |
| Kome ova pozicija polaga izveštaj (naziv radnog mesta) |  | |
| Koliko zaposlenih, vasizveštava / je izveštavalo; | Direktno: | Indirektno: |
| Opšta odgovornost za godišnji budžet koji ste vi lično imali (u Euro) |  | |
| *Opis (maksimum 100 reči)* | | |
| **5/6**. Pozicija (naziv radnog mesta)[[2]](#footnote-2): |  | |
| Ime organizacije |  | |
| Datumi (molimo vas da predstavite pune podatke – DD/MM/GGGG): | Od: | Do: |
| Ukupna veličina organizacije (broj zaposlenih) |  | |
| Kome ova pozicija polaga izveštaj (naziv radnog mesta) |  | |
| Koliko zaposlenih, vasizveštava / je izveštavalo; | Direktno: | Indirektno: |
| Opšta odgovornost za godišnji budžet koji ste vi lično imali (u Euro) |  | |
| *Përshkrimi (maksimumi 100 fjalë), për të përfshirë:* | | |

**KONTROLNA LISTA:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Osnovni kriteriji** | Da | Ne |
| E1 | Da ima univerzitetsku diplomu iz oblasti ekonomije, javne administracije, javnih finansija, inženjeringa ili prava. |  |  |
| E2 | Kandidat mora da posjeduje sertifikat internog revizora u javnom sektoru izdat od strane Ministarstva finansija, ili sertifikat internog revizora za javni/privatni sektor izdat od relevantne međunarodne ili domaće institucije, u skladu sa kriterijumima utvrđenim od strane Ministarstva finansija. |  |  |
| E3 | Da ima sertifikat na nivou ovlašćenog računovođe izdat od strane profesionalnih udruženja licenciranih prema relevantnim zakonima. |  |  |
| E4 | Kandidat mora imati najmanje 5 godina profesionalnog radnog iskustva na visokom menadžerskom nivou. |  |  |
| E5 | Da ispunjava uslove kvalifikacije u skladu sa članom 21, stav 4, u vezi sa članom 17.1, (ii) da ispunjava kriterijume nezavisnosti prema članu 17.2, tačke (d), (f), (j), (k) i (l), (iii) da nije, niti je u bilo kom trenutku tokom perioda od trideset šest (36) mjeseci prije datuma prijave bio član Upravnog odbora dotične kompanije i (iv) da ima potrebno profesionalno iskustvo i obrazovanje za predmetnu poziciju, sve u skladu sa Zakonom br. 03/L-087 o Javnim Preduzećima, dopunjenim i izmijenjenim Zakonom br. 04/L-111 o Javnim Preduzećima (prema članu 13 ovog zakona). |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Poželjni kriterijumi:** | Da | Ne |
| D1 |  |  |  |
| D2 |  |  |  |
| D3 |  |  |  |

Molimo vas potvrdite da ste priložili vašoj aplikaciji svaki od sledećih dokumenata. Imajte na umu da će odsutnost ili ne potpuna dokumentacija rezultirati eliminisanjem vaše aplikacije iz procedure.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Osnovni Dokumenti** | Da | Ne |
| ED1 | Lista kriterijume i dokumentacije (Ovaj Dokument) |  |  |
| ED2 | Formular Aplikacije za zapošlenje |  |  |
| ED3 | Detaljni CV (EU format) |  |  |
| ED4 | Motivaciono pismo |  |  |
| ED5 | Kopija Lićne Karte |  |  |
| ED6 | Dokazi o obrazovanju i traženim kvalifikacijama (diplome stečene van Republike Kosova moraju biti zvanično priznate/nostrifikovane od strane Ministarstva obrazovanja, nauke, tehnologije i inovacija – MASHTI) (kopija). |  |  |
| ED7 | Dokazi o radnom iskustvu (kopije ugovora ili potvrde od poslodavca), kao i potvrda iz Penzionog fonda. |  |  |
| ED8 | Potpisana izjava pod zakletvom |  |  |
| ED9 | Uverenje o nekažnjavanju kojim se potvrđuje da kandidat nije osuđivan pravosnažnom sudskom presudom (ne starije od šest mjeseci), izdano od nadležnog suda. |  |  |

Potvrđujem da sam pružio tačne odgovore na svaki od prikazanih kriterijuma. Potvrđujem da moja aplikacijska dokumentacija sadrži jasne dokaze koji potvrđuju da ispunjavam kriterije koje sam naveo/la, i shvatam da će ovi dokazi biti provereni od strane Komisije pre nego što se aplikacije procesira za fazu intervjua.

Takođe, potvrđujem da sam podneo potpisanu izjavu pod zakletvom koja dokazuje da ispunjavam sve zahtevane uslove.

Potpis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Ovaj list dodati prema potrebi za izjavljivanje radnog iskustva.** [↑](#footnote-ref-1)
2. U zavisnosti od potrebe, dodajte i druge tabele sa istim kolonama. [↑](#footnote-ref-2)